**MINIT MESYUARAT AHLI JAWANTANKUASA**

**QARYAH MASJID BATU KAWAN**

**BIL 4 / 2022**

Tarikh : 26.6.2022

Hari : Ahad

Masa : 9.00 Malam

Tempat : Masjid Batu Kawan

Kehadiran Ahli Jawatankuasa dan Pegawai Masjid

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | HADIR |  | TIDAK HADIR |
| 1 | Abdul Halim Bin Othman | 1 | Abd Aziz Bin Mohd Nor |
| 2 | Jantan Bin Md Akib | 2 | Ustaz Zukhairi Bin Ismail |
| 3 | Haji Zakaria Bin Mohd Noor | 3 | Siak Awalluddin Bin Abu Samah |
| 4 | Haji Mohd Rashid Bin Abd Hamid | 4 | Puan Intan Bin Nayan |
| 5 | Ustaz Ahmad Nizam Bin Abu Bakar | 5 | Hisham Bin Ibrahim |
| 6 | Haji Aris Bin Ismail | 6 | Haji Zulkifli Bin Kamaruddin |
| 7 | Puan Sofiah Binti Zainal | 7 | Asmawi Bin Ahmad |
| 8 | Imam Haji Subakti Bin Idar | 8 | Siak Mohd Yusuf Bin Wahab |
| 9 | Imam Hairol Hisham Bin Ahmad Ismail | 9 | Mohd Sahar Bin Ismail |
| 10 | Bilal Sallehudin Bin Abas |  |  |
| 11 | Bilal Mohd Rapi Bin Sharif |  |  |
| 12 | Siak Roslan Bin Ishak |  |  |
| 13 | Mohd Farizal Bin Samsudin |  |  |
|  |  |  |  |

**1. UCAPAN PENGERUSI**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | Pengerusi memulakan mesyuarat dengan bacaan Surah Alfathihah. |
| 1.2 | Pengerusi mengucapkan terima kasih pada AJK dan Pegawai pegawai Masjid yang hadir pada mesyuarat kali ini ini. |
| 1.3 | Pengerusi menyatakan kesukaran dalam membuat keputusan kerana ramai AJK tidak dapat hadir mesyuarat. |
| 1.4 | Pengerusi menerangkan tentang hal hal yang akan dibincangkan pada mesyuarat kali ini. |
| 1.5 | Pengerusi memohon diteruskan mesyuarat dengan agenda agenda mesyuarat.. |

**2. PEMBENTANGAN MINIT MESYUARAT BIL 3 2022**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 | Setiausaha membentangkan Minit mesyuarat Bil 3 2022. |
| 2.2 | Minit Mesyuarat disahkan oleh Ustaz Roslan Bin Ishak dan disokong oleh Imam Haji Subakti Bin Idar. |
|  |  |

**3. PEMBENTANGAN PENYATA PERBELANJAAN**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1 | Bendahari membentangkan penyata perbelanjaan dan Baki keseluruhan di Akaun simpanan Masjid. |
| 3.2 | Pembentangan Penyata perbelanjaan disahkan oleh Ustaz Ahmad Nizam dan disokong Bilal Sallehudin. |

**4. PERKARA BERBANGKIT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | | Pengerusi ingin tahu perkembangan mendapatkan Pembekal Lembu Korban sebagaimana yang telah ditugaskan kepada Imam Subakti dan Mohd Farizal.  ***Pembekal lembu telah pon dikenal pasti oleh Imam Subakti Dan Bilal Ahmad Farizal. Tempahan akan dibuat setelah mesyuarat memberi kelulusan tentang bilangan lembu yang akan ditempah*** | |
|  | |  |

**5. PERBINCANGAN PERSIAPAN PROGRAM IBADAH KORBAN**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 | Pengerusi memohon untuk diatur petugas petugas yang akan menjaga setiap tempat yang perlu untuk kelancaran perjalanan yang lebih baik lagi Program Korban untuk tahun ini. |
| 5.2 | Pengerusi menetapkan penjagaan rapi diatur untuk mengelakan perkara perkara yang mencemarkan urusan amal membantu anak anak Qaryah melaksanakan ibadah korban.  ***Mesyuarat bersetuju melantik petugas petugas mengetuai tugas tugas penting pada hari Program dijalankan. Ketua ketua akan dibantu Ahli ahli Qaryah dan AJK yang lain.***  ***1. Sembelihan : Imam Hairol Hisham Bin Ahmad Ismail***  ***2. Pegawalan Setiap sembelihan : Ustaz Abd Rashid Bin Abd Hamid***  ***3. Timbangan dan pembahagian daging : Imam Subakti Idar dan Mohd Rapi Shariff***  ***4. Permohonan permit sembelihan dan Surat Surat Perlu : Setiausaha***  ***5. Tempahan Lembu / Bayaran / Akad Jual Beli : Imam Subakti Atau Mohd Farizal***  ***6. Penyedian Jamuan : Puan Hajjah Sofiah dengan Bantuan Muslimat Qaryah.***  ***7. Kebersihan dan penyedian barang perlu : Siak Roslan Bin Ishak***  ***Urusan kerja kerja Amal membantu ahli ahli Qaryah menjalankan Ibadah Korban Berjalan dengan baik sekali.*** |
| 5.3 | Setiausaha memohon untuk penghantaran daging daging Korban untuk Fakir Miskin di Qaryah Masjid dapat dihantar terus tanpa menyimpan dahulu. Seorang ahli Qaryah perlu dilantik untuk Penghantaran sehingga selesai.  ***Ahli Qaryah Yusri Bin Ramli dan dibantu Ahli Qaryah lain pada hari Program telah bersetuju secara sukarela menghantar terus daging daging kepada fakir miskin.*** |
| 5.4 | Imam Haji Subakti Bin Idar mencadangkan semua 1/3 Bahagian sembelihan Korban dibahagikan terus kepada senarai Fakir Miskin yang disediakan oleh setiausaha. Tiada perlu lebihan daging untuk fakir miskin yang disimpan.  ***Pembahagian Daging daging korban dilakukan seperti keputusan yang telah dicapai didalam mesyuarat AJK.*** |
| 5.5 | Segala perbelanjaan akan dibuat mengunakan lebihan dari bayaran dari peserta peserta korban. Kos urusan akan mengikut ketetapan sama seperti Program tahun tahun yang lalu.  ***Bendahari diminta akan memastikan perbelanjaan yang akan dikeluarkan jika perbelanjaan terlebih dan tidak mencukupi.*** |
|  |  |

**6. HAL HAL LAIN**

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1 | Mohd Farizal ingin mengetahui tentang pemasangan Langsir ruang solat sebelah Kiri dan Bidai pengadang untuk Jemaah Muslimat seperti yang telah dipersetujui pada mesyuarat ajk Bil 2 2022.  ***Bendahari akan memastikan Railing yang sesuai dan kukuh untuk dipasang. Ahmad Farizal ditugaskan untuk menyiapkan hal tersebut. Bendahari akan mengeluarkan arahan pemasangan.*** |
| 6.2 | Bendahari mencadangkan Banner Banner Iklan yang dipasang dipagar Masjid mencacatkan pemandangan. Bendahari mencadangkan satu Ruangan iklan didirikan supaya Banner Banner Iklan dapat dipaparkan disatu tempat sahaja.  ***Ahli mesyuarat bersetuju sebulat suara dan mencadangkan agar sesiapa yang memohon kebenaran untuk memaparkan Banner akan dikenakan bayaran.*** |
| 6.3 | Siak Roslan Bin Ishak ingin mengetahui bolehkah Tikar tikar dan Sejadah sejadah lama yang tidak boleh digunakan lagi dibuang atau dibakar sahaja.  ***Demi kebersihan dan tidak mencacatkan setiap sudut ruang Masjid, mesyuarat memutuskan menyerahkan kepada Siak Siak untuk mengurus apa yang difikirkan perlu untuk kekemasan setiap ruang dan untuk kebersihan.*** |
| 6.4 | Setiausaha memohon untuk disediakan sebuah Lap Top untuk urusan urusan Qaryah sesuai dengan kerja kerja setiausaha. Lap Top Peribadi yang digunakan untuk kerja kerja Qaryah tidak mampu lagi untuk menampung memory yang banyak dari kerja kerja peribadi dan Qaryah.  ***Mesyuarat bersetuju sebulat suara agar Setiausaha mendapatkan sendiri sebuah Lap Top yang sesuai dan lengkap dengan Projector, Skrin Paparan untuk kegunaan Masjid.*** |
| 6.5 | Pengerusi memaklumkan kebenaran mengusaha tanah Masjid kepada Koperasi Qaryah Masjid Batu Kawan Berhad telah dipersetujui pada Mesyuarat Agung yang terakhir. Koperasi Qaryah Akan Membayar kepada Masjidj setiap tahun RM1000.00. Koperasi akan mengurus Tanah tersebut dan memberi peluang anak anak Qaryah menjalankan Perniagaan.  ***Mesyuarat bersetuju dengan hal ini. Pengurusan Koperasi akan menjaga dan mengurus tanah Masjid bersama sama menaikan taraf Masjid yang memiliki Koperasi Qaryah Masjid.*** |
| 6.6 | Mohd Rapi Bin Shariff memaklumkan Kamera CCTV tidak cukup Fokus keruangan yang penting terletaknya tabung tabung Masjid untuk keselamatan.  ***Pengerusi berpendapat buat sementara Kamera kamera CCTV yang sedia ada sudah mencukupi. Kamera kamera yang sedia ada perlu diubah supaya dapat memfokuskan disudut sudut penting.*** |
|  |  |

**7. PENANGGUHAN MESYUARAT**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 | Pengerusi mengucapkan Terima Kasih pada AJK dan pegawai masjid yang melapangkan masa untuk bersama sama bermesyuarat untuk mencapai keputusan keputusan perlu diminitkan. |
| 7.2 | Pengerusi menangguhkan mesyuarat dengan bacaan Tasbih Kafarah dan Surah Al Asr. |

Mesyuarat ditangguhkan Pada Jam 11.00 Malam.

|  |  |
| --- | --- |
| Disediakan Oleh | Disemak Oleh |

……………………………………………….. ………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| JANTAN BIN MD AKIB | ABDUL HALIM BIN OTHMAN |
| SETIAUSAHA QARYAH | PENGERUSI QARYAH |